Приложение к приказу

Фонда капитального ремонта

многоквартирных домов

Камчатского края

от «02» сентября 2019г. № П/276

**ПОЛИТИКА**

по обработке персональных данных в информационных системах Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края

# Общие положения

## Настоящая Политика по обработке персональных данных в информационных системах Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края (далее – Политика) определяет основные принципы получения, хранения, обработки, передачи и любого другого использования персональных данных, обрабатываемых в информационных системах Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края (далее – Фонда или Оператор) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## Настоящая Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

## Для целей настоящей Политики используются следующие основные понятия:

* **персональные данные (ПДн)** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
* **обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
* **уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
* **обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

## Обязанности субъекта персональных данных и Оператора

### В целях обеспечения достоверности персональных данных субъект персональных данных обязан:

* предоставлять Фонду полные и достоверные данные о себе.
* в случае изменения своих персональных данных сообщать данную информацию Фонду.

### Оператор обязан:

* осуществлять защиту персональных данных субъекта персональных данных.
* вести журнал учета обращений субъектов персональных данных по вопросам обработки их персональных данных в информационных системах Фонда.
* ограничить доступ с помощью соответствующего средства защиты информации к журналу учета обращений субъектов персональных данных по вопросам обработки их персональных данных в информационных системах Фонда (в электронной и бумажной форме) кругом должностных лиц (работников), которым сведения, содержащиеся в указанном журнале, необходимы для выполнения служебных (трудовых) обязанностей.
* обеспечивать хранение документации, содержащей персональные данные субъектов персональных данных, при этом персональные данные не должны храниться дольше, чем это оправдано выполнением задач, для которых они собирались, или дольше, чем это требуется в интересах лиц, о которых собраны данные.

## Права субъекта ПДн

### Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

### Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

* + подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
  + правовые основания и цели обработки персональных данных;
  + цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
  + сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения.

### Субъект персональных данных имеет право на определение представителей для защиты своих персональных данных.

### Субъект персональных данных имеет право требовать исключить или исправить неверные или неполные персональные данные, а также данные, обрабатываемые с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

### Субъект персональных данных имеет право требовать об извещении всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта ПДн, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

### Если субъект персональных данных считает, что Фонд осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Фонда в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

### Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

# Основание и цели обработки персональных данных

## Обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе.

## Основания обработки персональных данных в ИС Фонда, а также источники их получения, указаны в таблице 1.

*Таблица 1 – Основание обработки персональных данных в ИС Фонда*

| **Наименование ИС** | **Основание обработки** | **Цель обработки** | **Источники получения ПДн** |
| --- | --- | --- | --- |
| ЕИАС ЖКХ Камчатского края (ЕИАС ЖКХ) | Трудовой кодекс РФ,   Жилищный кодекс РФ,   Гражданский кодекс РФ,   Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,   Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»,   Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,   Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 г. N 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»,  Постановление правительства РФ от 17.11.2007 №781 «Положение об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»,   Приказ Федеральной службы по техническому и экспертному контролю, ФСБ РФ и Министерства информационных технологий и связи РФ от 13.02.2008 №55/86/20 «Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных» ,  Закон Камчатского края №359 от 02.12.2013 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае»,  Договоры,  Устав Фонда. | Осуществление уставных функций регионального оператора, в том числе, по заключению договоров о формировании фонда капитального ремонта, по начислению платежей за капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, информированию о наличии задолженности и ее взыскании, информированию о планировании и проведении капитального ремонта и лицах отвечающих за осуществление функций регионального оператора. | Выписки из ЕГРН, предоставлены субъектом |
| 1С (1С) | Трудовой кодекс РФ,   Жилищный кодекс РФ,   Гражданский кодекс РФ,   Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,   Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»,   Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,   Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 г. N 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»,  Постановление правительства РФ от 17.11.2007 №781 «Положение об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»,   Приказ Федеральной службы по техническому и экспертному контролю, ФСБ РФ и Министерства информационных технологий и связи РФ от 13.02.2008 №55/86/20 «Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных» ,  Закон Камчатского края №359 от 02.12.2013 "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае",  Трудовой договор,  Договоры гражданско-правового характера,  Договоры административно хозяйственной деятельности,  Устав Фонда. | Кадровое обеспечения деятельности оператора и исполнения трудового законодательства РФ, организации бухгалтерского учета и налоговой отчетности, исполнения договоров, стороной которого являются субъекты персональных данных, а также заключение договора по инициативе субъектов персональных данных осуществления до судебной и судебной работы, исполнение запросов уполномоченных государственных и муниципальных органов, в том числе органов оперативно-розыскной деятельности, а также субъектов персональных данных, осуществления уставных функций регионального оператора. | предоставлены субъектом |

## Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, указанных в таблице 1.

## Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки. Категории субъектов ПДн и состав обрабатываемых ПДн определены в Таблице 2 настоящей Политики и соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

# Перечень персональных данных о субъекте персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, и категории субъектов, персональные данных которых обрабатываются

Перечень персональных данных о субъекте персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, и категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются указаны в таблице 2.

*Таблица 2 – Перечень персональных данных, обрабатываемых в ИС Фонда*

| **Наименование ИС** | **Тип субъектов персональных данных** | **Состав сведений** | **Допустимые операции** |
| --- | --- | --- | --- |
| ЕИАС ЖКХ | Не работники организации | семейное положение, год рождения, фамилия, имя, отчество, месяц рождения, дата рождения, данные о месте жительства, почтовый адрес, телефон гражданина, а также членов его семьи, номер телефона, паспортные данные, общедоступные персональные данные, имущественное положение, адрес, сведения а членах семьи, право собственности на помещение в многоквартирном доме, паспортные данные , копия документа удостоверяющего личность, копия документа подтверждающая полномочия представителя собственника помещения на право действовать от имени собственника, копия выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, копия свидетельства о регистрации права собственности, копия договора найма помещения, копии платежных документов (подтверждающих факт оплаты квитанции) по взносам на капитальный ремонт, копия выписки движения средств из лицевого счета за период, копия справки из кредитной организации с реквизитами счета получателя средств, адрес электронной почты | блокирование, запись, извлечение, использование, накопление, обезличивание, передача(распространение, предоставление, доступ), сбор, систематизация, удаление, уничтожение, уточнение(обновление, изменение), хранение |
| 1С | Работники организации | Фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), год рождения, месяц рождения, дата рождения,место рождения,  пол, фотография, паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ),  гражданство, адрес места жительства (по паспорту и фактический), дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания, номера телефонов (мобильного и домашнего),  сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения, ученая степень, ученое звание, владение иностранными языками), сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения), сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой занятости на текущее время с полным указанием должности, подразделения, наименования, адреса и телефона организации, а также реквизитов других организаций с полным наименование занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях), сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней, содержание и реквизиты трудового договора или гражданско-правового договора с Фондом, сведения о заработной плате,  сведения о воинском учете (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии\снятии на (с) учет (а)), сведения о семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество супруга (и), паспортные данные супруга (и), данные брачного контракта, данные справки по форме 2НДФЛ супруга (и), данные документов по долговым обязательствам, степень родства, фамилии, имена, отчества и даты рождения других членов семьи, иждивенцев), сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, сведения об идентификационном номере налогоплательщика, сведения о состоянии здоровья, которые относятся к вопросу о возможности выполнения трудовой функции, сведения, указанные в оригиналах и копиях приказов по личному составу Фонда и материалах к ним, сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях (в том числе наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта о награждении или дата поощрения), материалы по внутренним служебным расследованиям, материалы по расследованию и учету несчастных случаев на производстве и профессиональным заболеваниям в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, сведения о временной нетрудоспособности, табельный номер, сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот и статуса),  копия справки из кредитной организации с реквизитами счета работника для выплаты заработной платы, адрес электронной почты, общедоступные данные. | блокирование, запись, извлечение, использование, накопление, обезличивание, передача(распространение, предоставление, доступ), сбор, систематизация, удаление, уничтожение, уточнение(обновление, изменение), хранение |

# Порядок и условия обработки персональных данных

## Перечень действий, совершаемых оператором с ПДн субъектов

В ходе обработки ПДн Оператором возможно совершение указанных в таблице 2 действий с персональными данными субъектов.

## Используемые оператором способы обработки персональных данных

Обработка полученных персональных данных осуществляется Оператором как с использованием средств автоматизации, так и на бумажных носителях (без использования средств автоматизации).

## Порядок передачи персональных данных третьим лицам

В случае необходимости взаимодействия с третьими лицами в рамках достижения целей обработки персональных данных Оператор обязуется не распространять персональные данные без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом так же действующим законодательством Российской Федерации.

Трансграничная передача ПДн Оператором не осуществляется.

## Обеспечение конфиденциальности персональных данных

Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным на законном основании, с целью обеспечения конфиденциальности ПДн в соответствии со ст. 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## Порядок ознакомления с политикой Оператора в отношении обработки персональных данных и принятых мерах по обеспечению безопасности ПДн

В соответствии с требованиями ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящая Политика открыто опубликована и доступна для ознакомления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Фонда.

Во исполнение требований ч.1 ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Оператором приняты необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных при их обработке от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с утвержденным Оператором комплектом организационно-распорядительной документации в области защиты персональных данных при их обработке в ИС Фонда.

## Условия прекращения обработки персональных данных

Условием прекращения обработки персональных данных является достижение целей обработки персональных данных или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

## Организация хранения персональных данных

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации и/или договором, стороной которого является субъект ПДн.

Для организации хранения персональных данных в случае автоматизированной обработки Оператор в соответствии с ч. 5 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» использует сервера, находящиеся на территории Российской Федерации. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации хранение организовано в соответствии с требованиями Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687, а именно:

* + Оператором определены места хранения персональных данных (материальных носителей) и установлены перечни лиц, осуществляющих обработку персональных данных без использования средств автоматизации, либо имеющих к ним доступ;
  + обеспечено раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;
  + Оператором определен перечень лиц, ответственных за реализацию организационно-режимных мер, направленных на обеспечение сохранности персональных данных, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации, и исключающих несанкционированный к ним доступ, и обеспечен контроль за их соблюдением.

# Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

## Актуализация, исправление, удаление персональных данных

Согласно ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки Фонд принимает необходимые меры, либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных и временному прекращению обработки до момента устранения выявленных нарушений.

## Уничтожение персональных данных

Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению, либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, а также в случае отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, или в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных, или иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

## Порядок рассмотрения запросов субъектов персональных данных

Оператор обязуется сообщать субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по его запросу.

Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также соответствующие формы запросов/обращений, предоставляются Фондом по запросу не позднее тридцати календарных дней со дня получения запроса.

Лист ознакомления

с Политикой по обработке персональных данных в информационных системах Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Камчатского края

приказ от «02» сентября 2019 г. № П/276

| **№ п/п** | **ФИО** | **Должность** | **Дата**  **ознакомления** | **Подпись** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Бухонина О. А. | Генеральный директор |  |  |
|  | Бородин Э. Г. | Заместитель директора |  |  |
|  | Дариенко О. В. | Заместитель директора - начальник отдела |  |  |
|  | Порхулев А. Н. | Заместитель директора - начальник отдела по управлению фондом капитального ремонта |  |  |
|  | Мартынова Е.Е. | Секретарь |  |  |
|  | Кикош Е. А. | Пресс-секретарь |  |  |
|  | Башкирова О. А. | Архивариус |  |  |
|  | Коломийчук О. П. | Водитель |  |  |
|  | Мухин И. В. | Водитель |  |  |
|  | Коваленко М. Г. | Главный бухгалтер |  |  |
|  | Понятова Л. Н. | Заместитель главного бухгалтера |  |  |
|  | Порханюк Е. А. | Ведущий бухгалтер |  |  |
|  | Жмыхова А. А. | Бухгалтер |  |  |
|  | Андросов В. Н. | Начальник отдела |  |  |
|  | Шестакова А. А. | Старший юрисконсульт |  |  |
|  | Каниськина В. В. | Юрисконсульт |  |  |
|  | Гущина Т. А. | Начальник отдела |  |  |
|  | Прудкой А. С. | Ведущий инженер |  |  |
|  | Решетняк Ю. В. | Главный специалист по организации капитального ремонта |  |  |
|  | Фоменко О. С. | Главный специалист по организации капитального ремонта |  |  |
|  | Приходько С. А. | Главный экономист |  |  |
|  | Власова А. Ю. | Ведущий экономист |  |  |
|  | Гудина А. Э. | Юрисконсульт |  |  |
|  | Ечевская Т. А. | Юрисконсульт |  |  |
|  | Бас С. Н. | Специалист |  |  |
|  | Чупина О. С. | Специалист |  |  |
|  | Ларкин А. С. | Начальник отдела |  |  |
|  | Курочкина Е. В. | Главный специалист |  |  |
|  | Станкевич А. Е. | Специалист |  |  |
|  | Березняк В. В. | Начальник отдела |  |  |
|  | Шага А. А. | Ведущий инженер |  |  |
|  | Кузовлев Д. В. | Ведущий инженер |  |  |
|  | Столярик П. С. | Инженер-проектировщик |  |  |
|  | Черепов Д. А. | Начальник отдела |  |  |
|  | Волчек В. Г. | Заместитель начальника отдела |  |  |
|  | Зонненбург Е. А. | Ведущий специалист по расчётам |  |  |
|  | Биккулова Д. В. | Специалист по расчётам |  |  |
|  | Гейкина А. В. | Специалист по расчётам |  |  |
|  | Дмитриева Т. А. | Специалист по расчётам |  |  |
|  | Карвонен Л. М. | Специалист по расчётам |  |  |
|  | Ким Д. В. | Специалист по расчётам |  |  |
|  | Шевцов А. В. | Начальник отдела |  |  |
|  | Шерстюков Е. А. | Заместитель начальника отдела |  |  |
|  | Гудзяк А. С. | Ведущий инженер |  |  |
|  | Маслов С. А. | Ведущий инженер |  |  |
|  | Балашов М. А. | Инженер |  |  |
|  | Мамонтов Н. А. | Инженер |  |  |
|  | Пак М. О. | Инженер |  |  |
|  | Суворин Д. Б. | Инженер |  |  |
|  | Челышов М. И. | Инженер |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |